

Mesure de formation  
et d'insertion d'une  
durée de **6 mois**



## Lieu

Centre de gestion électronique des documents (GED), Hospice général

## Chiffres 2018

Près de **40%**  
des stagiaires ont été engagés  
(principalement en contrat  
temporaire) au centre GED

**85%**  
des candidats proposés par les  
assistants sociaux et les conseillers  
en réinsertion ont été retenus pour  
suivre la mesure

## Objectifs

- Assurer le traitement des documents entrant (de leur réception à leur indexation en passant, le cas échéant, par leur numérisation) tout en veillant à la bonne cohérence des dossiers électroniques et en garantissant leur intégrité.
- Offrir un lieu d'insertion et de formation à l'ensemble des bénéficiaires

## Moyens

- Encadrement individualisé
- Soutien aux démarches de formation (validation des acquis / équivalence par reconnaissance de titres étrangers, etc.).
- Soutien à la préparation des dossiers de candidature pour les offres d'emploi internes et externes à l'Hospice général par l'unité d'insertion socio-professionnelle.
- Evaluation mensuelle des compétences métier et des compétences sociales

## Résultats

- Plusieurs stagiaires grâce à la mesure ont entamé leur processus de formation (validation des acquis dans le domaine administratif, reconnaissance des titres étrangers, etc.).
- Certificat de travail mettant en évidence l'acquisition des compétences métier d'agent de numérisation
- Positionnement sur le marché de l'emploi avec une expérience professionnelle significative



*Excellent accompagnement et professionnalisme de toute l'équipe de numérisation. Stage redonnant de la motivation. Merci !*